

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy
Yksityisen terveydenhuollon omaavontasuunnitelma

1.11.2025 Versionumero 2

Laatija ja hyväksyjä: Terhi Punna

1. Palvelujen tuottaja

Yksityisiä terveyspalveluja tuottava yritys: Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy

Y-tunnus: 3546671-6

Yhteystiedot:

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy

Brahenkatu 14 D 94, 20100 Turku

044 9700 313

terhi.punna@kognitia.fi

Vastuuhenkilön nimi ja yhteystiedot:

Terveydenhuollon palveluista vastaava johtaja, toimitusjohtaja Terhi Punna; yhteystiedot yllä

Tämä omavalvontasuunnitelma kuvaa toimintaa kaikissa palvelupisteissä, joissa Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n palveluita jatkossa tuotetaan.

Toistaiseksi ainoa palvelupiste on Brahenkadun palvelupiste osoitteessa Brahenkatu 14 D 94, 20100 Turku.

2. Toiminta-ajatus, arvot ja toimintaperiaatteet

Toiminta-ajatus

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy on päävuokralaisena vuokraamassaan toimitilassa ja alivuokraa kalustettuja toimitiloja muille saman alan ammatinharjoittajille. Toiminta-ajatuksena on mahdollistaa yhteisöllisesti muodostuva psykoterapia-alan asiantuntijakeskus, jossa jokainen ammatinharjoittaja toimii itsenäisenä ammatinharjoittajana/ yrittäjänä kantaen vastuun omasta yritystoiminnastaan ja sen riskeistä. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n alivuokraamisessa toimitiloissa toimivat terveydenhuollon ammatinharjoittajat ja yritykset muodostavat siis yhteisöllisesti muodostuvan psykoterapiakeskuksen, jonka yhteinen viitekehys on kognitiivisessa psykoterapiassa ja kognitiivisessa käyttäytymisterapiassa. Alivuokralaisina toimivat ammatinharjoittajat ja yritykset (terveydenhuollon ammattihenkilöt) sitoutuvat noudattamaan yleisesti hyväksyttyjä psykologisia ja kognitiivisten psykoterapiasuuntausten mukaisia periaatteita. Kognitiivisen psykoterapian vaikuttavuudesta on runsaasti tutkimusnäyttöä. Palvelua tuotetaan asiakaslähtöisesti, yhdenvertaisesti, ammattitaidolla kunnioittavassa vuorovaikutuksessa asiakkaiden kanssa. Palvelujen tuottaja noudattaa toiminnassaan kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Hoidon kohteena voivat olla esimerkiksi ahdistus, stressi, pelot, pakko-oireet, jännittäminen, mielialaongelmat, elämänkriisit ja traumaattiset kokemukset, vanhemmuutta ja perhesuhteita tai lapsen kasvua ja kehitystä koskevat kysymykset. Tapaamiset voivat olla yksittäisiä vastaanottoaikoja tai muodostaa pidemmän hoitosuhteen. Vastaanottoihin voi kuulua myös

konsultatiivista ja työnohjauksellista vastaanottotyötä esimerkiksi sote-alan ja kasvatusalan ammattilaisille.

Arvot ja eettiset periaatteet

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n arvoja ovat asiantuntijuus, avoimuus, luottamuksellisuus, vastuullisuus, laatu ja kunnioitus. Työskentelyni lähtökohtana on kunnioittava ja avoin yhteistyösuhde asiakkaiden ja alivuokralaisten kanssa. Tavoitteeni on tukea asiakasta tutkivassa yhteistyösuhteessa löytämään ymmärrystä kokemuinsa haasteisiin ja vaikeuksiin sekä keinoja tilanteen helpottamiseksi. Terveystenhuollon asiantuntijoille/ alivuokralaisille Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy haluaa tarjota arvojensa mukaisen sekä kilpailukykyisen vaihtoehdon suurten terapiatalojen toimintaperiaatteille: Yhteisöllisesti muodostuvassa psykoterapiakeskuksessa ammatinharjoittajien on mahdollista pitää yritystoiminnastaan aiheutuvat kustannukset kohtuullisina ja siten myös tarjota asiakkailleen psykoterapiaa kohtuulliseen hintaan.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotilassa alivuokralaisena toimivan ammatinharjoittajan/ yrityksen tulee sitoutua noudattamaan ammattieettisiä periaatteita, jotka perustuvat luottamuksellisuuteen, kunnioitukseen ja asiakkaan oikeuksien turvaamiseen. Jokaisen alivuokralaisen/ terveydenhuollon ammattilaisen vastuulla on varmistaa, että asiakas saa tasa-arvoista, syrjimätöntä ja yksilöllistä kohtelua. Työssä tulee välttää kaikenlaista syrjintää, valta-aseman väärinkäyttöä tai epäasiallista kohtelua. Ammatillinen vuorovaikutus asiakkaan kanssa säilytetään selkeästi rajattuna ja tarkoituksenmukaisena, eikä henkilökohtaisia suhteita asiakkaisiin sallita.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n alivuokraamassa toimitilassa alivuokralaisen/ psykoterapeutin tulee jatkuvasti ylläpitää ja kehittää omaa ammattitaitoaan sekä hakeutua tarvittaessa työnohjaukseen. Mikäli ilmenee esteellisyytilanne, psykoterapeutti on velvollinen ohjaamaan asiakkaan tämän edun mukaisesti toiselle ammattilaiselle. Työskennellessään vuokratiloissa yhtä aikaa muiden ammatinharjoittajien kanssa, tulee alivuokralaisen/ psykoterapeutin huolehtia siitä, että asiakastapaamisten yksityisyys ja rauha on turvattu. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotilassa ei voi toimia päihteiden vaikutuksen alaisena.

Toimintaperiaatteet

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n alivuokraamissa toimitiloissa toimivat ammatinharjoittajat muodostavat yhteisöllisesti muodostuvan psykoterapiakeskuksen, jonka yhteinen viitekehys on kognitiivisessa psykoterapiassa ja kognitiivisessa käyttäytymisterapiassa. Jokaisen ammatinharjoittajan tai yrittäjän/ alivuokralaisen tulee sitoutua lainsäädännön ja hyvien käytäntöjen mukaisiin käytäntöihin vastaanottotyössään esimerkiksi asiakaskohtaamisten, viestinnän, tietoturvan, salassapidon ja potilaskirjausten osalta. Kaikki asiakastiedot, keskustelut ja asiakirjat säilytetään ehdottoman luottamuksellisina eikä niitä luovuteta ulkopuolisille ilman asiakkaan nimenomaista suostumusta tai lain edellyttämää perustetta. Alivuokrasopimukset laaditaan kirjallisina ja ne sisältävät myös selkeän eettisen ohjeistuksen.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n alivuokraamissa tiloissa toimiessaan jokainen ammatinharjoittaja/alivuokralainen huolehtii itsenäisesti potilasasiakirjojen laatimisesta ja

toiminnassaan muodostuneista potilasasiakirjoista sekä vastaa potilasrekisteristä ja sen käytöstä STM:n potilasasiakirja-asetuksen (298/2009), tietosuojalain (1050/2018) ja potilaslain (785/1992) mukaisesti. Jokainen ammatinharjoittaja/alivuokralainen päättää itsenäisesti palkkioistaan ja huolehtii oman työnsä laskutuksesta ja maksujen perinnästä. Jokainen ammatinharjoittaja/alivuokralainen huolehtii itsenäisenä ammatinharjoittajana vero- ja eläkelakien mukaisista maksuista, potilasvakuutuksesta ja muista yrittäjätoiminnan mukaisista lakisääteisistä velvoitteista, jotka häntä ammatinharjoittajana koskevat.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n ainoana työntekijänä toimin minä Terhi Punna. Olen koulutukseltani lasten ja nuorten erikoispsykologi (PsL) ja kognitiivinen psykoterapeutti sekä perhepsykoterapeutti. Erikoistumisalueitani ovat lasten ja nuorten kognitiivinen psykoterapia sekä perheterapia. Olen hankkinut täydennyskoulutusta myös aikuisten yksilöpsykoterapiaan. Työskentelen pääasiassa lasten, nuorten, perheiden ja nuorten aikuisten kanssa. Lasten kanssa työskennellessäni tapaan aina myös vanhempia ja tarvittaessa verkostoa. Sosiaali- ja terveysalan ammattilaisille tarjoan tapauskonsultaatiota ja konsultatiivista työnohjausta. Tarjoan luotettavaa, vaikuttavaa ja tieteelliseen tutkimukseen perustuvaa psykoterapiahoitoa. Palveluja tarjotaan sekä lähi- että etäpalveluina.

Teen Kelan myöntämää kuntoutuspsykoterapiaa 16 vuotta täyttäneille ja otan vastaan myös itse maksavia tai maksusitoumuksen saaneita asiakkaita (esim. vakuutusyhtiö, hyvinvointialue). Jatkossa tuotan mahdollisuuksien mukaan myös Kelan vaativana lääkinnällisenä kuntoutuksen toteutettavaa psykoterapiaa. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n ainoana työntekijänä tuotan psykologi- ja psykoterapiapalveluja VARHA:n alueella.

3. Henkilöstö

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:ssa ei ole muuta henkilöstöä kuin yrityksen toimitusjohtaja Terhi Punna. Suunnitelmana ei ole laajentaa henkilökunnan määrää.

Koulutus:

Tutkinnot:

Ylioppilas	1998, Jyväskylän Lyseon lukio
Psykologian maisteri, PsM	2004, Turun yliopisto
Erikoispsykologi, PsL (kehitys- ja kasvatuspsykologia)	2011 Turun yliopisto
Perhepsykoterapeutti, ET	2012 Turun yliopisto
Kognitiivinen yksilöpsykoterapeutti, erikoistumisalueena lapset ja nuoret	2017-2020, Helsingin yliopisto
Kognitiivisten ja käyttäytymisterapioiden kouluttajapsykoterapeuttikoulutuksessa	2025-2027, Tampereen yliopisto

Lisä- ja täydennyskoulutus:

Rorschach Comprehensive System (Exner)	2006, Turun yliopisto
Videoavusteinen perhe- ja vuorovaikutuksen ohjaus, perustaso (VHT/ VIG)	2006, MLL
Lasten haastatteleminen rikosselvittelyssä	2014, Poliisihallitus
Äkilliset traumaattiset kriisit (15 op)	2016, Itä-Suomen yliopisto
Narratiivinen altistusterapia - menetmäkoulutus	11.-13.10.2016, Tampereen yliopisto/ Tyks Psykiatria
Altistus ahdistuneisuushäiriöiden hoidossa	2017, KKT-akatemia (Tyks Psykiatria)
Cool kids -lasten ja nuorten ahdistuneisuuden kognitiivisen käyttäytymisterapiapohjaisen hoitomallin menetelmä- ja menetelmäohjaajan koulutus	2021-2023, Lastenklinikan Kummit/ HUS
Traumafokusoidun kognitiivisen käyttäytymisterapian menetelmäkoulutus, TF KKT	2023, Barnahus-hanke
Aikuisten yksilöskeematerapiakoulutus (ISST:n hyväksymä)	2024, Clearmind

julkiterhikki.valvira.fi

Hae nimellä

Etunimi: *

Terhi

Sukunimi: *

Punna

Hae

Hakutulos

Nimi:

Terhi Piritta Punna

Syntymävuosi:

1979

Rekisteröintinumero:

00901645408

Oikeudet:

• psykoterapeutti

• psykologi

3.1 Perehdytys

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy perehdyttää uudet alivuokralaisina toimivat ammatinharjoittajat/ yrittäjät vastaanoton aloittamisen yhteydessä. Perehdytys järjestetään lähitapaamisena toimitilassa. Kaikille vastaanottajille järjestetään alkuperehdytyksen lisäksi säännöllisin väliajoin yhteisiä jatkoperehdytyksiä ja -koulutuksia tarpeen mukaan. Yleisestä perehdytyksestä vastaa Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n toimitusjohtaja Terhi Punna. Tähän perehdytykseen kuuluu mm. pelastussuunnitelmaan, tietoturvaan ja toimitilojen käyttöön sekä yhteisöllisesti muodostuvan psykoterapiakeskuksen käytänteisiin ja toimintaperiaatteisiin tutustuminen. Perehdytys sisältää toimitilojen läpikäynnin paikan päällä.

3.2 Koulutus

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n ainoana työntekijänä pidän jatkuvasti yllä ammattitaitoani kouluttautumalla sekä seuraamalla alan tutkimusta ja kirjallisuutta. Olen lisäksi sitoutunut säännölliseen kognitiivisen psykoterapian työnohjaukseen, joka toimii myös koulutuksellisenä foorumina kokeneen kouluttajapsykoterapeutin antaman ohjauksen kautta. Seuraan myös valvovien ja ohjeistavien viranomaisten ja muiden toimijoiden (esim. Avi, Valvira, THL, STM, Kela) yleisiä perehdytyksiä ja koulutuksia, joissa käydään läpi uusimpia säädöksiä ja muita ajankohtaisia mm. tietoturvaan liittyviä asioita. Niiden pohjalta läpikäydään ja päivitetään tarvittaessa myös Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n omavalvontasuunnitelmaa ja tietoturvasuunnitelmaa.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n alivuokraamissa toimitiloissa ammatinharjoittajina toimivat terveydenhuollon ammattihenkilöt sitoutuvat noudattamaan yleisesti hyväksytyjä psykologisia ja kognitiivisten psykoterapiasuuntausten periaatteita, joiden vaikuttavuudesta on runsaasti tutkimusnäyttöä. Alivuokralaisena Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotiloissa toimivan psykoterapeutin tulee jatkuvasti ylläpitää ja kehittää omaa ammattitaitoaan sekä hakeutua tarvittaessa työnohjaukseen.

4. Toimitilat, laitteet ja tarvikkeet

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotilat on suunniteltu juuri psykoterapiavastaanoton pitämiseen. Tiloissa on huomioitu työergonomia ja turvallisuus, niin vastaanottajan kuin asiakkaankin näkökulmasta. Erityistä huomiota on kiinnitetty äänieristykseen ja tietoturvaan.

Jokainen ammatinharjoittaja vastaa vastaanottotyössään käyttämästään tietotekniikasta ja sen tietoturvallisuudesta. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy vastaa vastaanottotilan tietoturvallisesta verkkoyhteydestä, joka on alivuokralaisina toimivien ammatinharjoittajien ja yritysten käytössä. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n tietoturvasta huolehditaan erillisen tietoturvasuunnitelman mukaisesti. Kts.yst. myös kohdat 6 ja 7.

Paloturvallisuuteen liittyvät tarkastukset tehdään paikallisen pelastuslaitoksen toimesta ja toimitiloissa on pelastuslain 15 §:n mukainen pelastussuunnitelma poikkeustilanneohjeistuksineen. Tilojen paloturvallisuus on huomioitu asianmukaisesti:

poistumistie on merkitty, kulkuväylät ovat vapaana, tilassa on palohälyttimeä, käsisammutin ja palopeitteitä. Vastaanottajien kanssa on sovittu käytännöistä turvallisuuden varmistamiseksi.

Tilat siivotaan perusteellisesti kerran viikossa ja tarvittaessa useamminkin. Tilat ja toimintatavat ovat sellaiset, että siivooja ei voi päästä käsiksi tietosuojan alaisiin tietoihin. Tietosuojapaperin hävitys tehdään huolellisesti tietoturvapaperisilppurilla (turvaluokitus P5), joka sijaitsee erillisessä lukollisessa varastotilassa vastaanottotilojen yhteydessä. Toimitiloissa on astiat eri materiaalien lajittelua varten ja kiinteistöjen jättepisteillä on useampi eri jätteistä kierrätystä ja lajittelua varten.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n toiminnassa ei käytetä lääkinnällisiä laitteita.

5. Potilasyhteyshenkilöt ja potilasasiavastaavat

Potilas- ja sosiaaliasiavastaavatoiminta siirtyi 1.1.2024 alkaen hyvinvointialueiden järjestämisvastuulle. (Laki potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista 739/2023). Varsinais-Suomen hyvinvointialueen potilas- ja sosiaaliasiavastaavat toimivat myös yksityisten sosiaali- tai terveydenhuollon palveluntuottajien potilas- ja sosiaaliasiavastaavina. Potilasasiavastaava neuvoo potilaita, asiakkaita sekä heidän läheisiään potilaslain soveltamiseen liittyvissä asioissa. Myös ammattilaiset voivat olla potilasasiavastaavaan yhteydessä potilaan ja asiakkaan asemaan tai oikeuksiin liittyvissä kysymyksissä: <https://www.varha.fi/fi/palvelut/potilasasiavastaavapalvelut>

Potilasasiavastaavan yhteystiedot:

- palvelunumero 02 313 2399
- Sähköposti (ei henkilötietoja tai muuta salassa pidettävää): potilasasiavastaava@varha.fi
- Tietoturvallinen sähköinen viestintä:
 - www.suomi.fi/viestit
 - vastaanottaja Varsinais-Suomen hyvinvointialue
 - palvelu Potilasasiavastaava
- Postiosoite: Varsinais-Suomen hyvinvointialue, PL 52, 20521 Turku
- Henkilökohtaiset tapaamiset erikseen sovittusti: Turun Monitori, Aurakatu 8 tiistaisin ja torstaisin ajanvarauksella

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n potilasyhteyshenkilönä toimii Terhi Punna (terhi.punna@icloud.com). Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotiloissa toimivat ammatinharjoittajat toimivat potilasyhteyshenkilönä omien asiakkaidensa osalta.

Potilasyhteyshenkilö antaa asiakkaalle neuvoja ja tietoa hänen oikeuksistaan ja avustaa tarvittaessa asiakasta vahinkoepäilyyn, muistutuksen, kantelun tai korvaushakemuksen teossa. Hyvinvointialueiden ja muiden julkisten palvelujärjestäjien potilasasiavastaavat voivat ohjata Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:tä ja sen vastaanottotiloissa toimivia ammatinharjoittajia koskevat asiat kullekin potilasyhteyshenkilölle.

Lainsäädännön mukaisesti terveydenhuollon toimintayksikön on tiedotettava potilailleen/asiakkailleen muistutusoikeudesta riittävällä tavalla sekä järjestettävä muistutuksen

tekeminen mahdollisimman vaivattomaksi. Toimintayksikön on käsiteltävä muistutus asianmukaisesti ja siihen on annettava kirjallinen vastaus kohtuullisessa ajassa muistutuksen tekemisestä. Vastaus on perusteltava asian laadun edellyttämällä tavalla. (785/1992, 10§ ; 812/2000, 23§). Varhan verkkosivuilta löytyy sosiaali- ja terveydenhuollon muistutuslomakkeet, jota voitte tarvittaessa hyödyntää (<ht-246a-muistutus.pdf>).

6. Riskien ja epäkohtien tunnistaminen ja korjaavat toimenpiteet

Riskienhallinta on kiinteä osa Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n jokapäiväistä toimintaa. Mahdolliset riskitilanteet on käyty tarkasti läpi ja niihin on mietitty toimintamenettely. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotiloissa alivuokralaisina toimivat ammatinharjoittajat ja yrittäjät ovat sitoutuneet perehtymään ja noudattamaan annettuja ohjeistuksia sekä raporttoimaan Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n toimitusjohtajalle havaitsemistaan riski- tai vaaratekijöistä sekä mahdollisista läheltä piti -tapahtumista vastaanottotiloissa. Tavoitteena on tapaturmien ja vaaratilanteiden ennaltaehkäisy sekä työstä johtuvan kuormituksen vähentäminen. Vastuu Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n tarjoaman palvelun riskienhallinnasta on toimitusjohtajalla. Ammatinharjoittajina tai yrittäjinä toimivat alivuokralaiset sitoutuvat turvallisuuden ja riskien arviointiin ja turvallisuutta parantavien toimenpiteiden toteuttamiseen jokapäiväisessä arjessa ja varmistavat näin omalta osaltaan, että havaitut riskit ja epäkohdat tulevat korjatuksi. Vastaanottotiloissa toimivat ammatinharjoittajat ja yrittäjät ovat sitoutuneet ilmoittamaan välittömästi havaitsemistaan läheltä piti -tilanteista sekä riski- ja epäkohdista Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n toimitusjohtajalle joko puhelimitse tai sähköpostilla, tarvittaessa uudelleen niin kauan kunnes tilanne korjaantuu. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy noudattaa valvontalain 29 §:n mukaista ilmoitusvelvollisuutta ja -oikeutta sekä muita mahdollisia lakisääteisiä ilmoitusvelvollisuuksia lainsäätäjän ohjeistuksen mukaisesti. Tarvittaessa Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n työntekijänä Terhi Punna käsittelee havaitun riski- tai epäkohdan myös asiakkaansa ja hänen omaistensa kanssa (asiakkaan luvalla tai jos kyseessä alaikäinen huollettava, huoltajan kanssa), mikäli havaittu riski- tai epäkohta koskettaa heitä. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy ohjeistaa vastaanottotiloissaan toimivia itsenäisiä ammatinharjoittajia ja yrittäjiä toimimaan samalla tavalla.

Psykoterapiassa työhön liittyvät riskitilanteet liittyvät pääasiassa asiakkaan aggressiiviseen käytökseen ja tietosuojariskeihin. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy huolehtii vastaanotto- ja odotustilan turvallisuudesta esimerkiksi siten, että esillä ei ole teräaseita (kuten sakset) tai tulentekovälineitä ja psykoterapeutilla on esteetön pääsy pois vastaanottotilasta. Lapsiasiakkaiden osalta arvioidaan jatkuvasti lapsen vointia ja käyttäytymistä sen suhteen, onko tarpeen, että huoltaja/ muu saattaja on mukana vastaanotolla tai vastaanoton ajan odotustilassa siten, että lapsi saa riittävän turvan mahdollisen aggressiivisen käyttäytymisensä säätelemiseksi. Mikäli asiakas käyttäytyy aggressiivisesti tai uhkaavasti, tapaaminen keskeytetään mahdollisimman turvallisesti ja vaaratapahtumia ennaltaehkäisten.

Tietoturvasta huolehditaan erillisen tietoturvasuunnitelman mukaisesti. Katso ystävällisesti myös kohta 7.

Hygieniaoheiden ja infektiorjunnan osalta seurataan THL:n ajankohtaisia ohjeita.

Tilojen paloturvallisuus on huomioitu asianmukaisesti: poistumistie on merkitty, kulkuväylät ovat vapaana, tilassa on palohälyttimiä, käsisammutin ja palopeitteitä. Tila on savuton ja sisustusmateriaalit pyritään valitsemaan paloturvallisiksi. Tiloissa tehdään perusteellinen siivous kerran viikossa ja vastaanottajia on ohjeistettu huolehtimaan päivittäisestä siisteyden ylläpidosta ja sähkölaitteiden käytöstä. Vastaanottajien kanssa on sovittu käytännöistä turvallisuuden varmistamiseksi.

Havaitessaan riskin, epäkohdan tai läheltä piti -tilanteen omassa toiminnassaan tai saadessaan siitä palautetta Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy sitoutuu korjaamaan havaitut puutteet mahdollisimman nopeasti ja kohtuullisessa ajassa siitä tiedon saatuaan. Lisäksi muutokset päivitetään Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n omavalvontasuunnitelmaan ja tarvittaessa tietoturvasuunnitelmaan. Näin toimitaan myös valvovien viranomaisten selvityspyyntöjen, ohjauksen ja päätösten osalta. Riskienhallinnan toimivuutta seurataan ja arvioidaan säännöllisesti ja mikäli riski-, epäkohta- tai haittatapahtumia havaitaan seurantajaksolla (4 kuukautta), tarkastellaan omavalvontasuunnitelmaa ja toimintatapoja sekä prosesseja tarkemmin sekä yhteistyössä myös Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotiloissa toimivien yksityisten ammatinharjoittajien/ yritysten kanssa.

7. Potilasasiakirjat ja henkilötietojen käsittely

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:ssa potilastietoja ja muita asiakkaiden henkilötietoja käsitellään tietosuoja- ja potilaslainsäädännön mukaisesti, Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n tietosuojaselosteessa mainittuihin käyttötarkoituksiin. Potilastietojen kirjaaminen tapahtuu sähköiseen potilastietojärjestelmään. Sähköistä potilastietojärjestelmää suositellaan lähtökohtaisesti myös Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotiloissa toimivien terveydenhuollon ammattilaisten käytettäväksi. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n kaikessa toiminnassa noudatetaan tarkasti lakia ja asetuksia ja sitä edellytetään myös sen vastaanottotiloissa toimivilta terveydenhuollon ammattilaisilta. Tietoturvaan kiinnitetään erityistä huomiota ja siitä muistutetaan vastaanottajia säännöllisesti. Sähköiseen potilastietojärjestelmään upotetut ohjeet sisältävät myös tietoturvaohjeet. Riskit tietoturvaan liittyen on tunnistettu ja riskien minimointiin tähtääviin toimenpiteisiin on välittömästi ryhdytty.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n työntekijänä, terveydenhuollon palveluista vastaavana johtajana sekä toimitusjohtajana Terhi Punna on perehtynyt tietoturvallisiin toimintatapoihin, potilastietojärjestelmän käyttöön sekä Kanta-palveluihin ja on sitoutunut noudattamaan niihin liittyviä viranomaisten ohjeita ja tarvittaessa kysymään lisäohjausta. Keskeisiä asioita ovat mm. potilastietojen käsittelyn toimintamallit ja -tavat (esim. asiakkaiden/ potilaiden informointi, tietopyyntöihin vastaaminen jne.) sekä tietosuoja ja tietoturvan perusteet. Terhi Punna osallistuu myös esimerkiksi viranomaistahojen järjestämiin koulutuksiin ja potilastietojärjestelmätarjoajan jatkoperehdytys- ja päivitystilaisuuksiin, joissa läpikäydään mm. potilastietojärjestelmän uusia ominaisuuksia, uusia lakeja ja säännöksiä.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n tietosuojavastaavana toimii Terhi Punna:

terhi.punna@kognitia.fi

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy on laatinut erillisen tietoturvasuunnitelman liittyen tietojärjestelmiin. Tietoturvasuunnitelma sisältää mm. selvitykset siitä, miten asiakastietojen ja potilastietojen käsittelyyn ja tietojärjestelmiin liittyvät vaatimukset varmistetaan.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy ja Terhi Punna ovat sitoutuneet noudattamaan tietosuojaan ja asiakas- ja potilastietojen käsittelyyn liittyvää lainsäädäntöä ja viranomais määräyksiä.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy ja Terhi Punna huomioivat toiminnassaan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ((EU) 2016/679) vaatimukset tietosuojaperiaatteiden sekä rekisteröidyn oikeuksien toteutumisesta: Jokaisella on oikeus henkilötietojensa suojaan. Henkilötietojen käsittely on laillista ja asianmukaista. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n ja Terhi Punnan asiakkaille kerrotaan hoidon alussa ja tarvittaessa siihen palaten, miten heitä koskevia henkilötietoja kerätään ja käytetään ja niihin tutustutaan tai niitä käsitellään muulla tavoin sekä, missä määrin henkilötietoja käsitellään tai on määrä käsitellä. Läpinäkyvyyden periaatteen mukaisesti kyseisten henkilötietojen käsittelyyn liittyvät tiedot kerrotaan sekä suullisesti että kirjallisella tiedotteella helposti ymmärrettävässä muodossa selkeää ja yksinkertaista kieltä käyttäen (Potilasrekisterilomake/ suostumus tietojen kirjaamiseen, Kanta-esite, Tietosuojaseloste). Asiakkaat näkevät itseään ja hoitoaan koskevat kirjaukset OmaKannasta ja voivat siellä hallinnoida kirjausten näkymistä muille asiakkaan hoitoon osallistuville tahoille.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy ja Terhi Punna pyytävät palveluja saavilta asiakkailta ja heidän omaisiltaan (esim. huoltajat) säännöllisesti palautetta tapaamisten yhteydessä sekä vähintään väliarviointien yhteydessä. Palautetta käsitellään asiakkaan ja/ tai heidän omaistensa kanssa yhdessä keskustellen ja sen pohjalta asiakkaan saamaan palveluun voidaan tehdä tarvittavia muutoksia. Saatua palautetta voidaan soveltuville osin ja tarvittaessa käyttää myös yleisemmin Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n omavalvonnan ja toiminnan laadun kehittämisessä.

8. Asiakkaan osallistumisen vahvistaminen ja muistutusten käsittely

Asiakas ja/tai hänen läheisensä (asiakkaan luvalla tai jos kyseessä alaikäinen huollettava) voivat ottaa yhteyttä asiakkaan psykoterapeuttiin tapaamisen yhteydessä, puhelimitse tai sähköpostilla. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n (Terhi Punnan) asiakas voi olla myös yhteydessä potilasasiavastaavaan: <https://www.varha.fi/fi/palvelut/potilasasiavastaavapalvelut>.

Kts. myös kohta 5.

Asiakkaan hoitosuunnitelma laaditaan ja sitä päivitetään säännöllisesti yhteistyössä asiakkaan kanssa siten, että yhdessä sovitut tavoitteet palvelevat asiakasta ja hänen tilannettaan. Hoitosuhteen alussa laaditaan kirjallinen hoitosopimus, johon kirjataan asiakkaan tunnistamat ongelmat tai oireet, joihin hän toivoo apua sekä yhdessä määritellyt tavoitteet näiden oireiden tai ongelmien helpottamiseksi. Tavoitteet tarkentuvat tai niitä muokataan tarvittaessa yhdessä asiakkaan kanssa hoidon aikana. Tavoitteita tarkastellaan vähintään puolen vuoden välein. Asiakkaan tunnistamat oireet tai ongelmat sekä hoidon tavoitteet kirjataan myös potilaskertomukseen siten, että asiakas voi lukea ne OmaKannasta. Hoitosopimuksessa asiakas (ja alaikäisen huoltaja) sitoutuu kuvaamaan ongelmansa ja siihen liittyvät asiat sekä kertomaan, mikäli hän on ollut johonkin hoitoon liittyvään asiaan tyytymätön tai haluaa muuttaa hoitoon liittyviä menetelmiä tai työtapoja. Terhi Punna sitoutuu hankkimansa kokemuksen ja tutkimustiedon perusteella yhdessä asiakkaan kanssa ratkomaan niitä ongelmia, jotka sisältyvät yhdessä suunniteltuihin tavoitteisiin sekä kertomaan asiakkaalle kaikista hoitoon kuuluvista asioista.

Loma-ajoista ja arkipyhiin liittyvistä mahdollisista korvaavista ajoista sovitaan hyvissä ajoin etukäteen. Lähtökohtana on pyrkimys hoidon toteutumiseen sovitusti, mihin sisältyy hoidon, sen tavoitteiden ja hoitosuhteen toimivuuden yhteinen arviointi hoidon alusta lähtien. Asiakkaalla on oikeus sanoa sopimus irti ilmoittamalla irtisanominen ja sen syy Terhi Punnalle puhelimitse, sähköpostitse tai henkilökohtaisesti. Terhi Punnalla on oikeus purkaa sopimus, jos asiakas useammin kuin kahden hoitokerran yhteydessä on jättänyt täyttämättä oman osansa sopimuksesta.

Kaikki hoidossa esille tulevat asiat ovat luottamuksellisia. Terhi Punnan tekemät muistiinpanot ja asiakkaan täyttämät kaavakkeet ja kotitehtävät eivät ole kenenkään ulkopuolisen saatavilla. Mikäli tästä halutaan poiketa, asiakkaan tulee antaa kirjallinen suostumus tietojensa käyttämiseen. Terhi Punna voi kuitenkin käsitellä asiakkaan hoitoon liittyviä asioita luottamuksellisesti ja tunnistetiedot häivyttämällä omassa työnohjauksessaan.

Potilasasiakirjoihin sisältyvät tiedot ovat salassa pidettäviä. Salassa pidettäviä tietoja saa antaa vain potilaan tai asiakkaan nimenomaisella suostumuksella tai niin kuin laissa erikseen säädetään. Laissa säädetään tilanteista, joissa sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöillä, palveluntuottajalla ja tämän palveluksessa olevalla henkilöllä on lakisääteinen velvollisuus tai oikeus tehdä salassapitosäännösten estämättä ilmoitus viranomaisille. Toimiessaan terveydenhuollon ammattihenkilönä Terhi Punnaa sitoo ilmoitusvelvollisuus. Terveydenhuollon ammattihenkilöillä on velvollisuus ilmoittaa potilaasta herännyt huoli sosiaalitoimelle. Tämä velvollisuus on kirjattu lastensuojelulakiin, sosiaalihuoltolakiin, vanhuspalvelulakiin ja oppilas- ja opiskelijahuoltolakiin. Kyse on ilmoitus- ja yhteydenottovelvollisuuksista. Psykoterapeutilla/

Psykologilla (Terhi Punna) on velvollisuus salassapitosäännösten estämättä ilmoittaa hyvinvointialueelle sosiaalipalveluihin, jos hän on tehtävässään saanut tietää lapsesta, jonka hoidon ja huolenpidon tarve, kehitystä vaarantavat olosuhteet tai oma käyttäytyminen edellyttää mahdollista lastensuojelun tarpeen selvittämistä. Ilmoitus on tehtävä viipymättä. Hänellä on myös tietyissä tilanteissa velvollisuus tehdä ennakollinen lastensuojeluilmoitus hyvinvointialueen sosiaalihuoltoon jo ennen lapsen syntymää. Lastensuojeluilmoituksen tekemiseen velvoitetuilla tahoilla on velvollisuus salassapitosäännösten estämättä tehdä ilmoitus poliisille, kun heillä on tehtävässään tietoon tulleiden seikkojen perusteella syytä epäillä, että lapseen on kohdistettu seksuaalirikoksena tai henkeen ja terveyteen kohdistuvana rikoksena rangaistava teko. Tällaisia rikoksia ovat esimerkiksi lapsen seksuaalinen hyväksikäyttö ja pahoinpitely. Lisäksi heidän tulee tehdä lastensuojeluilmoitus, jos terveydenhuollon ammattihenkilö on tehtävässään saanut tietää henkilöstä, joka on sosiaalihuollon tarpeessa, hänen tulee ohjata henkilö hakemaan sosiaalipalveluja tai otettava itse yhteyttä hyvinvointialueen sosiaalihuollosta vastaavalle viranomaiselle, jotta tuen tarve arvioitaisiin. Jos suostumusta ei voida saada ja henkilö on ilmeisen kykenemätön vastaamaan omasta huolenpidostaan, terveydestään tai turvallisuudestaan tai jos lapsen etu sitä välttämättä vaatii, ammattihenkilöllä on velvollisuus tehdä salassapitosäännösten estämättä ilmoitus sosiaalihuollon tarpeesta hyvinvointialueen sosiaalihuollosta vastaavalle viranomaiselle.

Terhi Punna toimii edellä kuvattujen velvollisuuksien mukaisesti ja viranomaisten ohjeiden mukaan käsittelee tehdyt ilmoitukset myös asiakkaan ja hänen huoltajansa kanssa pääsääntöisesti ennen ilmoituksen tekemistä.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n / Terhi Punnan antamaa palvelua koskevat ja saadut palautteet käydään läpi viivyttämättä asiaan liittyvien osapuolien kanssa (Terhi Punna, asiakas ja/ tai huoltaja tai muu laillinen edustaja). Terhi Punna on yhteydessä palautteen antaneeseen asiakkaaseen (huoltajaan tai muuhun lailliseen edustajaan) tilannekohtaisesti joko puhelimitse tai sähköpostitse, mikäli palaute ei ole tullut esille tapaamisella käydyssä keskustelussa.

Asiakkaan antama palaute ja kokemus käydään läpi kunnioittavasti ja asiallisesti. Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n/ Terhi Punnan palvelussa tai toiminnassa havaittuihin epäkohtiin puututaan välittömästi. Asiakasta (ja hänen luvallaan omaista tai esim. alaikäisen huoltajaa tai muuta laillista edustajaa) informoidaan hänen käytettävissään olevista oikeusturvakeinoista. Terveys- ja sairaanhoitoonsa tai siihen liittyvään kohteluunsa tyytymättömällä asiakkaalla on oikeus tehdä muistutus terveydenhuollon toimintayksikössä terveydenhuollosta vastaavalle johtajalle (Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 785/1992, 10 §). Muistutus otetaan Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n/ Terhi Punnan toimesta heti käsittelyyn ja siihen vastataan Valviran ohjeiden mukaisesti.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotiloissa toimivia terveydenhuollon ammattilaisia ohjeistetaan antamaan välittömästi palautetta terveydenhuollon palveluista vastaavalle johtajalle/ toimitusjohtajalle Terhi Punnalle suullisesti, kirjallisesti tai sähköisesti, mikäli he havaitsevat epäkohtia tai saavat omien asiakkaidensa kautta palautetta palveluissa, käytännöissä tai toimintatavoissa ilmenevistä epäkohdista.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:lle/ Terhi Punnalle keskeinen arvo on laatu. Suhtaudun erittäin vakavasti kaikkiin palautteisiin ja käsittelen ne viivytyksettä, minkä jälkeen ryhdyn toimenpiteisiin epäkohtien korjaamiseksi. Saadun palautteen seurauksena tulleet toimintamallien muutokset

päivitetään myös Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n omavalvontasuunnitelmaan sekä tarvittaessa tietoturvasuunnitelmaan, ja niistä tiedotetaan ja niihin perehdytetään tarpeen mukaan myös Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n vastaanottotiloissa alivuokralaisina toimivat terveydenhuollon ammattihenkilöt/ asiantuntijat.

9. Omavalvonnan toteuttamisen seuranta ja arviointi

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n/ Terhi Punnan toimintaa tarkastellaan jatkuvasti ja asioita korjataan tarvittaessa nopeasti ja välittömästi epäkohdan tultua ilmi. Asiakkailta kysytään palautetta tapaamisten yhteydessä ja hoitosopimusta laadittaessa heitä ohjeistetaan epäkohtien ilmoittamiseen missä tahansa hoidon vaiheessa, mikäli niitä ilmenee. Palautetta kysytään myös vastaanottotiloissa toimivilta alivuokralaisilta/terveydenhuollon ammattilaisilta.

Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy/ Terhi Punna pyrkii jatkuvaan palvelun laadun parantamiseen ja kehittymiseen ja seuraa myös aktiivisesti uusia asetuksia ja säännöksiä ja vie niiden toteutusta eteenpäin yrityksessä.

Omavalvontasuunnitelma katselmoidaan neljän kuukauden välein (heinäkuu, marraskuu, maaliskuu) ja sitä tarkennetaan ja päivitetään aina tarpeen mukaan. Katselmoinnit päivittyvät omavalvontasuunnitelmaan päivämääränä ja versiona. Menettelyohjeisiin tulleet muutokset kirjataan viiveettä omavalvontasuunnitelmaan. Päivitykset käydään myös vastaanottotiloissa alivuokralaisina toimivien terveydenhuollon ammattilaisten kanssa läpi tarpeen mukaan tarvittaessa välittömästi ja vähintään vuosittain. Omavalvontasuunnitelma on nähtävänä paperitulosteena vastaanotolla ja se annetaan kaikille asiakkaille heidän niin halutessaan myös tulostettuna versiona. Sähköinen versio on tallennettuna WORD-tiedostona salasanalla suojattuun tietokoneeseen ja on näkyvillä PDF-tiedostona Psykoterapiakeskus KognitiÅ Oy:n kotisivuilla www.kognitia.fi